

PERANAN LAPANGAN PERLEMBAGAAN DI LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN DIAN AYU DI KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG

Muh. Afran Anugrah Abbas, Nurliana Sari, Nasra Nasra, Elihami Elihami

^{1,2,3,4}(STKIP Muhammadiyah Enrekang, Indonesia)

✉Corresponding email: elihamid@gmail.com¹

ABSTRAK

ABSTRACT

Program pendidikan non formal yang meninjau pada kecakapan hidup atau life skills, keefektifannya bersifat kontekstual dan kondisional. Yang berarti, bahwa jenis keterampilan yang dipelajari peserta didik, disesuaikan dengan kebutuhan peserta, ketersediaan sumber-sumber, dan peluang pengembangannya di masa yang akan datang. Kegiatan ini bertujuan untuk mengungkap program pembelajaran keterampilan tata busana menjahit yang diselenggarakan di LKP DIAN AYU dalam memberikan pengalaman pada peningkatan peserta didik. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif analitik. Teknik pengumpulan data yang digunakan di antaranya: observasi, wawancara, study dokumentasi, dan study literatur. Penelitian ini dilakukan pada lembaga kursus dan pelatihan (LKP) dian ayu, dilaksanakan dalam pembelajaran keterampilan menjahit, diawali dengan melakukan pengarahan kepada peserta kursus, penyusunan perencanaan pembelajaran keterampilan menjahit, bagaimana pelaksanaan pembelajaran keterampilan menjahit, hasil pembelajaran keterampilan menjahit melalui evaluasi hasil pembelajaran, serta dampak dari pembelajaran keterampilan menjahit.

Keywords: lembaga LKP-dian ayu, tata busana menjahit

INTRODUCTION

Pendidikan non formal adalah salah satu jalur yang berperan penting dalam kehidupan masyarakat dengan tujuan untuk memberikan kesempatan belajar kepada masyarakat yang seluas-luasnya. Tujuan pendidikan luar sekolah tersebut di kemukakan bahwa masyarakat dapat mengikuti pendidikan juga memberikan pelayanan kepada masyarakat yang ingin mendapatkan keterampilan untuk bekal dalam meningkatkan taraf hidupnya.

Program pendidikan non formal juga bertalian dengan menciptakan usaha bimbingan, pembinaan dan pengembangan warga masyarakat yang mengalami ketelantaran pendidikan dari keadaan kurang tahu menjadi tahu, dari kurang terampil menjadi

terampil, serta menciptakan masyarakat yang siap kerja dan mandiri.

Satuan program pendidikan non formal terdiri atas lembaga kursus, lembaga pelatihan, kelompok belajar, pusat kegiatan masyarakat, majelis taklim serta satuan pendidikan sejenis. Kursus juga dapat diartikan sebagai satuan pendidikan luar sekolah yang terdiri atas beberapa sekumpulan orang yang memberikan pengetahuan, keterampilan dan sikap tertentu bagi peserta didik, yang diberikan waktu yang singkat tanpa harus berjenjang atau waktu yang lama.

Salah satu pelatihan yang banyak diminati masyarakat adalah menjahit, pelatihan menjahit ini merupakan salah satu pelatihan keterampilan kreatif. Pelatihan yang baik adalah pelatihan yang pengelolannya dimulai

dari perencanaan, proses pembelajaran/pelaksanaan sampai dengan evaluasi dilakukan secara baik .

Lembaga kursus dan pelatihan (LKP) khususnya di Kabupaten Sidenreng Rappang adalah satuan pendidikan nonformal yang diselenggarakan bagi masyarakat yang memerlukan bekal pengetahuan, keterampilan, kecakapan hidup, dan sikap untuk mengembangkan diri, mengembangkan profesi, bekerja, usaha mandiri, dan/atau melanjutkan pendidikan kejenjang yang lebih tinggi.

Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) dian ayu merupakan salah satu tempat kursus tata busana menjahit yang ada di kota pangkajene kec.maritengngae, kab.sidrap Sulawesi selatan. LKP dian ayu menggunakan program regular.Dengan adanya program kursus menjahit di LKP dian ayu yang telah disesuaikan standar sehingga dapat menarik minat peserta kursus menjahit khususnya kaum perempuan muda-mudi, ibu-ibu yang tidak mempunyai kegiatan, yang berpendidikan rendah, pengangguran, dan tidak mempunyai keahlian.supaya menjadi terampil untuk bisa mandiri kedepannya dan dapat meningkatkan kesejahteraan hidupnya.

RESEARCH METHOD

Metode penelitian yang di gunakan bersifat kualitatif. Hal ini dimaksudkan agar peneliti dapat menjelelaskan secara jelas dan rinci informasi ataudata yang di peroleh dalam penelitiannya secara mendalam mengenai proses pembelajaran kursus pelatihan yang dimulai dari perencanaan, pelaksanaan hingga evaluasi.

Berdasarkan pada pokok permasalahan yang dikaji yaitu mengenai LKP dian ayu dalam tata busana menjahit.Untuk memperoleh data dan informasi dalam observasi kami menggunakan teknik pengumpulan data melalui :

1. Pengamatan/observasi yaitu pengumpulan data dilakukan dengan cara melihat, mengamati serta menganalisis apa yang menjadi objek. Dalam hal ini penulis melakukannya dengan cara mengikuti kegiatan pembelajaran yang ada di , khususnya kegiatan dalam ruang lingkup kursus dan pelatihan
2. wawancara yaitu pengumpulan data dilakukan dengan cara mengajukan pertanyaan – pertanyaan kepada responden yang menjadi narasumber.
3. Dokumentasi yaitu proses pengambilan gambar.

DISCUSSION

a. Gambaran kondisi LKP Dian Ayu

LKP Dian Ayu merupakan salah satu lembaga pendidikan non formal yang mendukung terselenggaranya pendidikan sepanjang hayat, karena didalamnya tidak membatasi usia pada warga belajar untuk ikut serta didalam proses pembelajaran. Sesuai dengan prinsip penyelenggaraan pendidikan yang tercantum dalam UU sistem pendidikan Nasional No. 20 tahun 2003 menyatakan bahwa pendidikan diselenggarakan sebagai suatu proses pembudayaan dan pemberdayaan peserta didik yang berlangsung sepanjang hayat. Sehingga setiap warga Negara berhak mendapat kesempatan meningkatkan pendidikan sepanjang hayat.Pendidikan nonformal yang dikelola LKP dian ayu salah satunya adalah tata busana menjahit.

b. Sejarah berdirinya LKP dian ayu

LKP dian ayu merupakan salah satu lembaga yang bergerak dibidang pendidikan nonformal. Tepatnya di kota pangkajene yang lokasinya di jl.Ganggawa No.59 kel majjelling kec, maritengae kab, sidrap Sulawesi

selatan. Yang berdiri pada tanggal 06 Mei 2008. Program yang diselenggarakan LKP dian ayu, ialah kursus menjahit. Selain itu, LKP dian ayu terakreditasi "B" oleh Badan Akerditasi Nasional Pendidikan Nonformal (BAN-PNF).

Alasannya didirikannya LKP ini adalah untuk memberikan keterampilan kepada masyarakat yang putus sekolah, karena masih banyak warga yang belum mempunyai keterampilan menjahit, terutama kaum perempuan ataupun ibu rumah tangga yang putus sekolah, menganggur, tidak memiliki pekerjaan tetap. Yang secara teknis berusia 18 sampai dengan 40 tahun. Sehingga LKP dian ayu diharapkan dapat berperan serta dalam memberikan keterampilan, dan meningkatkan kaum perempuan serta serta mampu untuk berwirausahaan kedepannya. Dari kondisi tersebut, peranan LKP dian ayu sangat diharapkan dalam rangka memberikan pengetahuan, keterampilan yang mendukung peningkatan pelayanan pendidikan.

Misi LKP dian ayu adalah : 1) memantapkan pengelolaan lembaga kursus dan pelatihan yang kompetitif. 2) meningkatkan pencapaian dan kewirausahaan perempuan secara terencana dan terpadu. 3) meningkatkan produktifitas perempuan yang berbasis keunggulan karya dan karsa. 4) mengoptimalkan upaya penanggulangan kemiskinan melalui program kewirausahaan. 5) pengembangan minat dan bakat perempuan melalui program kursus dan pelatihan. 6) pengembangan kemitraan perempuan dengan pemerintah dan pihak swasta.

Tujuan LKP dian ayu adalah :1) menciptakan masyarakat (warga belajar) yang dapat berdaya guna dan berhasil guna, sebagai program pemerintah mengurangi pengangguran.

2) menjadi penata busana yang siap kerja dan berkualitas.

1. Proses pembelajaran keterampilan menjahit

Proses pembelajaran keterampilan menjahit di LKP DIAN AYU dilaksanakan dengan mengacu pada perencanaan yang telah dibuat oleh pimpinan lembaga, pengelola dan instruktur. Proses pembelajaran dilaksanakan dengan peran instruktur yang tidak kaku, luwes, sehingga peserta didik dalam mengikuti kegiatan pembelajaran sangat senang. Penyajian materi dibantu dengan bahan ajar yang telah disusun oleh tim instruktur. Instruktur berperan dalam penyajian materi pelajaran. Peserta didik yang belum memahami tentang materi pelajaran, instruktur dengan suka rela menjelaskan kembali. Bagi peserta didik yang enggan bertanya kepada instruktur, biasanya mereka bertanya kepada sesama peserta didik.

2. Evaluasi hasil pembelajaran keterampilan menjahit

Kegiatan evaluasi yang dilakukan di LKP DIAN AYU, mencakup penilaian kehadiran dalam kegiatan pembelajaran, pemahaman peserta didik terhadap materi pembelajaran selama proses pembelajaran berlangsung, baik teori maupun praktek. Kegiatan pembelajaran diakhiri dengan uji kompetensi lokal.

CONCLUSION

1 Pelaksanaan latihan program kursus menjahit di LKP dian ayu adalah karena melihat lingkungan sekitar masih banyak masyarakat yang putus sekolah dan tidak bisa melanjutkan sekolah ke jenjang yang lebih tinggi dan masih rendahnya SDM masyarakat disekitar lembaga dan diselenggarakan dalam rangka memberdayakan masyarakat agar memiliki kemampuan mengembangkan potensi

dirinya khususnya dibidang menjahit yang tidak memerlukan biaya yang tidak besar dan ada program gratis dari dinas sosial. Hasil pembelajaran program kursus menjahit yaitu peningkatan pengetahuan caramenjahit yang benar dan rapi,dari menjahit pakaian anak anak dan pakaiandewasa.dari yang mengambil ukuran pola, membuat pola dan teori tentangmenjahit. Hasil produk yang dibuat oleh warga belajar adalah table meja,sarung kursi,dan gorden. Dengan hasil yang dicapai oleh warga belajar,maka warga belajar mampu mendirikan bisa membuka kewirausahaan sendiri dan bisa memasarkannya, dan bisamenambah penghasilam untuk kesejahteraan hidupnya.

BIBLIOGRPHY

- [1] Abdulhak, Ishak. (2002). "Memposisikan Pendidikan Anak Dini Usia Dalam Sistem Pendidikan Nasional". *Buletin Padu Jurnal Ilmiah Anak Dini Usia*. 03. 54 – 59.
- [2] Anwar dan Ahmad, Arsyad. 2007. *Pendidikan Anak Dini Usia*. Bandung: Alfabeta.
- [3] Asfandiyar, Andi Yudha. 2009. *Kenapa Guru Harus Kreatif?*. Jakarta: Mizan Media Utama.
- [4] CHA, Wahyudi dan Damayanti, Dwi Retna. 2005. *Program Pendidikan Untuk Anak Usia Dini di Prasekolah Islam*. Jakarta: Grasindo.
- [5] Djafar, S., Nadar, N., Arwan, A., & Elihami, E. (2019). Increasing the Mathematics Learning through the Development of Vocational Mathematics Modules of STKIP Muhammadiyah Enrekang. *ICONSS Proceeding Series*, 246-251.
- [6] Depdikbud. (1998). *Petunjuk Kegiatan Belajar Mengajar Taman Kanak-kanak*. Jakarta: Depdikbud.
- [7] Depdiknas. (2002). *Sambutan Pengarahan Direktur Jenderal PLSP pada Lokakarya Pengembangan Program PADU*, Jakarta.
- [8] Depdiknas. (2003). *Bahan Sosialisasi Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional*. Jakarta: Depdiknas.
- [9] Direktorat Tenaga Teknis. (2003). *Pertumbuhan dan Perkembangan Anak Usia 0 - 6 Tahun*. Jakarta: Ditjen PLSP – Depdiknas.
- [10] Direktorat PADU. (2001). *Informasi Tentang Pendidikan Anak Dini Usia Pendidikan Prasekolah Pada Jalur Pendidikan Luar Sekolah*. Jakarta: Direktorat PADU -Ditjen PLSP – Depdiknas.
- [11] Direktorat PADU. (2002). *Acuan Menu Pembelajaran pada Pendidikan Anak Dini Usia (Menu Pembelajaran Generik)*. Jakarta: Direktorat PADU - Ditjen PLSP – Depdiknas.
- [12] Direktorat PADU. (2003). *Model PADU Terintegrasi Posyandu*. Jakarta: Direktorat PADU - Ditjen PLSP – Depdiknas.
- [13] Eskarya, H., & Elihami, E. (2019). THE INSTITUTIONAL ROLE OF FARMER GROUPS TO DEVELOP THE PRODUCTION OF COCOA. *JURNAL EDUKASI NONFORMAL*, 1(1), 81-87.
- [14] Elihami, E., & Suparman, S. (2019). IMPROVING THE SKILLS OF CHILDREN MOZAIK THROUGH MERONCE IN MEDINA. *JURNAL EDUKASI NONFORMAL*, 1(1), 29-32.
- [15] Elihami, E., & Saharuddin, A. (2017). PERAN TEKNOLOGI PEMBELAJARAN ISLAM DALAM ORGANISASI BELAJAR. *Edumaspul-Jurnal Pendidikan*, 1(1), 1-8.
- [16] Elihami, E., & Syarif, I. (2017, November). LEADERSHIP MANAGEMENT AND EDUCATION PLANNING: DEVELOPING THE ENTREPRENEURSHIP TRAINING OF ISLAMIC EDUCATION. *In INTERNATIONAL CONFERENCE ON EDUCATION* (Vol. 1, No. 01).
- [17] Elihami, E., & Syahid, A. (2018). PENERAPAN PEMBELAJARAN PENDIDIKAN AGAMA ISLAM DALAM MEMBENTUK KARAKTER PRIBADI YANG ISLAMI. *Edumaspul-Jurnal Pendidikan*, 2(1), 79-96.
- [18] Elihami, E. (2016). *Meningkatkan Hasil Belajar Al-Islam Dan Kemuhmadiyahhan Melalui Kuis Dengan Umpan Balik Pada Mahasiswa Kelas*. *SAFINA: Jurnal Pendidikan Agama Islam*, 1(2), 27-37.
- [19] Firawati, F. (2017). Transformasi Sosial dalam Nilai-Nilai Pendidikan Islam di

- Kabupaten Sidenreng Rappang. *Edumaspul-Jurnal Pendidikan*, 1(1), 25-35.
- [20] Elihami, E., Rahamma, T., Dangnga, M. S., & Gunawan, N. A. (2019). Increasing Learning Outcomes of the Islamic Education through the Buginese Falsafah in Ajatappareng Region. *ICONSS Proceeding Series*, 429-435.
- [21] Elihami, E., & Nurhayani, N. PENINGKATAN KEMAMPUAN BERBICARA ANAK MELALUI MEDIA PAPAN FLANNEL DI KELOMPOK BERMAIN.
- [22] Elihami, E., & Ibrahim, I. (2019). TEACHING TO VARIATION IN LEARNING FOR NON FORMAL EDUCATION DEPARTMENT. *JURNAL EDUKASI NONFORMAL*, 1(1), 29-40.
- [23] Efendi, A., & Elihami, E. (2019). GUIDELINING FOR LEARNING TO OPTIMIZING LEARNING ACHIEVEMENT. *JURNAL EDUKASI NONFORMAL*, 1(1), 56-62.
- [24] Hastuti, EL dan Supadi. 2005. Aksesibilitas masyarakat terhadap kelembagaan pembiayaan pertanian di pedesaan. *J Sos Ek Per Agb* (5) No. 2
- [25] Hami, E., & Idris, M. (2015). Pengaruh Implementasi Kurikulum 2013 Terhadap Peningkatan Motivasi Belajar Peserta Didik Dalam Pendidikan Agama Islam Dan Budi Pekerti Di Sman 1 Panca Lautang Sidrap. *Istiqra: Jurnal Pendidikan dan Pemikiran Islam*, 2(2).
- [26] Haslinda, H., & Elihami, E. (2019). DEVELOPING OF CHILDRENS PARK PROGRAM 'SITTI KHADIJAH'IN ENREKANG DISTRICT. *JURNAL EDUKASI NONFORMAL*, 1(1), 41-47.
- [27] Gutama. (2003). "Kebijakan Direktorat Pendidikan Anak Dini Usia (PADU)". Makalah pada Pelatihan Penyelenggara Program PADU, Bandung.
- [28] Hadis, Fawzia Aswin. (2002). "Strategi Sosialisasi Dalam Memberdayakan Masyarakat". *Buletin Padu Jurnal Ilmiah Anak Dini Usia*. 03. 25 – 28.
- [29] Indrawati, Maya dan Nugroho, Wido. 2006. *Mendidik dan Membesarkan Anak Usia Pra-Sekolah*. Jakarta: Prestasi Pustaka Publisher.
- [30] Isjoni. 2007. *Saatnya Pendidikan Kita Bangkit*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- [31] Jalal, Fasli. (2002). "Meningkatkan Kesadaran Masyarakat Akan Pentingnya PADU". *Buletin Padu Jurnal Ilmiah Anak Dini Usia*. 03. 9 – 18.
- [32] Jabri, U., Elihami, E., & Ibrahim, I. (2019). THE EFFECTS OF APPROACH INSTRUCTION ON STUDENT'S READING PERFORMANCE. *JURNAL EDUKASI NONFORMAL*, 1(1), 72-80.
- [33] Khalik, M. F., Asbar, A., & Elihami, E. (2019). THE QUALITY OF HUMAN RESOURCE IN ENREKANG DISTRICT. *JURNAL EDUKASI NONFORMAL*, 1(1), 63-71.
- [34] Rosadi, Damanhuri. (2002). "Pendidikan Anak Dini Usia Dalam Kerangka Otonomi Daerah". *Buletin Padu Jurnal Ilmiah Anak Dini Usia*. 03. 60 – 72.
- [35] Sudjana, D. (2001). *Pendidikan Luar Sekolah. Wawasan, Sejarah Perkembangan, Falasafah, Teori Pendukung, Asas*. Bandung: Penerbit Falah Production.
- [36] Saharuddin, A., Wijaya, T., Elihami, E., & Ibrahim, I. (2019). LITERATION OF EDUCATION AND INNOVATION BUSINESS ENGINEERING TECHNOLOGY. *JURNAL EDUKASI NONFORMAL*, 1(1), 48-55.
- [37] Richard Beekhard. (1987). *The program for specialist in organization training and development*. Institute for Applied Behavior Science
- [38] Slamet PH. (2001). Pendidikan Kecakapan Hidup: Konsep dasar. *Jurnal Pendidikan & Kebudayaan*.
- [39] Spradley, James P. (1980). *Participant Observation*. USA Holt Rinehart and Winston.
- [40] Supriadi, Dedi. (2002). "Memetakan Kembali Pendekatan Pembelajaran Pendidikan Anak Dini Usia". *Buletin Padu Jurnal Ilmiah Anak Dini Usia*. 03. 36 – 42.
- [41] Thoby Mutis. (1995). *Kewirausahaan yang Berproses*. Jakarta : PT. Gramedia Widiasarana Indonesia
- [42] Tim BBE Depdiknas. (2002a). Konsep Pendidikan Berorientasi Kecakapan Hidup (Life Skill) Melalui Pendekatan Pendidikan Berbasis Luas (Broad Based Education; Buku I. Jakarta: Tim BBE.
- [43] _____. (2002b). Pola Pelaksanaan Pendidikan Berorientasi Kecakapan Hidup: Melalui Broad Based Education; Buku II. Jakarta: Tim BBE.

- [44] Veronika, V. (2019). Teaching Methods Used by Teachers in Primary Schools Inclusive. *Edumaspul-Jurnal Pendidikan*, 3(1), 38-47.
- [45] Widarto. (2002). Studi Efektivitas Model Kuliah Cooperative Learning pada Mata Kuliah Praktikum Bahan Teknik 2 di Prodi D3 Teknik Mesin FT UNY. Laporan Penelitian : Lemlit UNY

Appendix

LEMBAR PENGAMATAN KULTUR LEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN

Petunjuk:

1. Lembar ini untuk mencatat hasil kerja kelompok setelah melaksanakan PLP I, pada Topik Kultur lembaga kursus dan pelatihan
2. Lembar ini untuk mengidentifikasi kegiatan-kegiatan pembiasaan yang terjadi di LKP tempat PLP, yang dapat membangun sikap (karakter) baik warga kursus
3. Mohon memberi tanda centang (✓) pada kolom di bawah Ya atau Tidak (Jika Ya termasuk Baik atau Kurang)
4. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah uraian untuk mendeskripsikannya lebih baik.

Tanggal Pengamatan : senin-Selasa /11-12 / November 2019

Nama lembaga : LKP DIAN AYU

✓ No.	✓ Aspek Pengamatan	✓ Keterlaksanaan		✓ Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada Kegiatan 3 S (Senyum Sapa Salam)	✓		
2	Bersikap ramah dan Santun	✓		
3	Pelaksanakan Ibadah Bersama		✓	
4	Pengkondisian awal belajar	✓		
5	Suasana ruangan LKP yang menyenangkan	✓		
6	Anjuran menjaga 5 K (Kebersihan, Keamanan, Ketertiban, Keindahan dan Kekeluargaan)	✓		
7	Rapat sebelum bekerja		✓	
8	Penggunaan seragam kantor	✓		
9	Pelaksanaan Disiplin Peserta kursus	✓		
10	Pelaksanaan Disiplin karyawan/anggota	✓		
11	Anjuran memanfaatkan waktu	✓		

LEMBAR PENGAMATAN Struktur Organisasi dan Tata Kerja (SOTK)

Petunjuk:

1. Lembar ini untuk mencatat hasil kerja kelompok setelah melaksanakan PLP I, pada Topik SOTK
2. Lembar ini untuk mendeskripsikan SOTK di sekolah tempat PLP
3. Mohon memberi tanda centang (√) pada kolom di bawah Ya atau Tidak
4. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah keterangan untuk mendeskripsikannya lebih baik

Tanggal Pengamatan : Rabu-Kamis /13-14 / November 2019

Nama lembaga: LKP DIAN AYU.

No.	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada Visi dan Misi Lembaga	✓		
2	Ada sosialisasi Visi dan Misi Lembaga	✓		
3	Ada bagan struktur organisasi Lembaga	✓		
4	Ada deskripsi tugas untuk masing- masing komponen organisasi Lembaga	✓		
5	Ada sosialisasi program kerja Lembaga	✓		
6	Ada sosialisasi tata tertib Lembaga	✓		
7	Ada sarana dan prasarana lembaga: a. Sarana 1) Peralatan 2) Media 3) Buku dan Sumber Belajar 4) Bahan Habis pakai b. Prasarana (mengacu pada SNP) 1) Ruang kursus 2) Ruang Kepala lembaga 3) Perpustakaan 4) Toilet/Kamar Mandi	✓		

LEMBAR PENGAMATAN PENGELOLAAN LEMBAGA KURSUS DAN MENJAHIT

Petunjuk:

1. Lembar ini untuk mencatat hasil kerja kelompok setelah melaksanakan PLP I, pada Pengelolaan lembaga.
2. Lembar ini untuk mendeskripsikan Pengelolaan lembaga ditempat PLP 1
3. Mohon memberi tanda centang (√) pada kolom di bawah Ya atau Tidak
4. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah keterangan untuk mendeskripsikannya lebih baik

Tanggal Pengamatan: Jumat-Sabtu /15-16/ November 2019

Nama lembaga : LKP DIAN AYU

No.	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
A.	Pengelolaan Kesiswaan			
	1. Pedoman penerimaan peserta kursus baru	✓		
	2. Pedoman orientasi peserta kursus baru		✓	
	3. Pelaksanaan orientasi peserta kursus baru		✓	
	4. Dokumen presensi peserta kursus di lembaga			
	5. Pelaksanaan organisasi di lembaga (kegiatan ekstrakurikuler)		✓	
	6. Pelayanan peserta kursus(pelayanan perpustakaan, koperasi siswa)			
	7. Jadwal piket peserta kursus		✓	
B	Pengelolaan Kurikulum			
	1. Jadwal mengajar peserta kursus	✓		
	2. Jadwal kegiatan ekstrakurikuler		✓	
C	Pengelolaan Personalia			
	1. Daftar urutan kepangkatan tenaga pendidik		✓	
	2. Daftar urutan kepangkatan administiras		✓	
D	Pengelolaan Keuangan			
	1. Papan informasi keuangan lembaga	✓		
	2. Sumber pendanaan lembaga	✓		
E	Pengelolaan Hubungan Masyarakat dan lembaga			
	1. Sistem penyampaian informasi dari lembaga ke masyarakat (papan pengumuman, majalah dinding, brosur, informasi digital)	✓		
	2. Pelaksanaan komite lembaga(Papan struktur lembaga, peran dan fungsi komite lembaga)	✓		
F	Pengelolaan Sarana dan Prasarana			
	1. Daftar inventaris lembaga			
	2. Daftar inventaris sarana dan Prasarana lembaga			

LEMBAR PENGAMATAN PERATURAN DAN TATA TERTIB LEMBAGA

Petunjuk:

1. Lembar ini untuk mencatat hasil kerja kelompok setelah melaksanakan PLP I, pada Peraturan Dan Tata Tertib Lembaga
2. Lembar ini untuk mendeskripsikan Peraturan Dan Tata Tertib Lembaga tempat pelaksanaan PLP 1
3. Mohon memberi tanda centang (✓) pada kolom di bawah Ya atau Tidak
4. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah keterangan untuk mendeskripsikannya lebih baik

Tanggal Pengamatan: Senin-Selasa /18-19/ November 2019

Nama Lembaga: LKP DIAN AYU

No.	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada Tata tertib lembaga	✓		
2	Ada Tata tertib ruangan	✓		
3	Ada Tata tertib tenaga pengajar	✓		
4	Ada Tata tertib peserta kursus	✓		
5	Adanya Pemberian Sanksi terhadap pelanggaran Tata tertib			
6	Adanya Pendampingan pelaksanaan Tata tertib			

LEMBAR PENGAMATAN KEGIATAN-KEGIATAN CERIMONIAL DI LEMBAGA

Petunjuk:

1. Lembar ini untuk mencatat hasil kerja kelompok setelah melaksanakan PLP I, pada Kegiatan Ceremonial di lembaga
2. Lembar ini untuk mendeskripsikan Kegiatan Ceremonial di lembaga tempat PLP
3. Mohon memberi tanda centang (√) pada kolom di bawah Ya atau Tidak
4. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah keterangan untuk mendeskripsikannya lebih baik

Tanggal Pengamatan: Rabu-Kamis /20-21/ November 2019

Nama Lembaga : LKP DIAN AYU

No.	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ketepatan waktu mengikuti rapat			
2	Kelengkapan atribut lembaga			
3	Kehadiran saat rapat			
4	Musyawarah mufakat dalam rapat			
5	Keikutsertaan dalam kefiatan keagamaan			
6	Adanya Pendampingan pelaksanaan Tata tertb			
7	Berpakaian sesuai kegiatan (adat, budaya/keagamaan			

LEMBAR PENGAMATAN INTRAKULIKULER

Petunjuk:

1. Lembar ini untuk mencatat hasil kerja kelompok setelah melaksanakan PLP I, pada Topik Intrakulikuler
2. Lembar ini untuk mendeskripsikan Pelaksanaan Kegiatan Intrakulikuler di lembaga tempat PLP
3. Mohon memberi tanda centang (✓) pada kolom di bawah Ya atau Tidak
4. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah keterangan untuk mendeskripsikannya lebih baik

Tanggal Pengamatan : Jumat-Sabtu /22-23/November 2019
Nama Lembaga :LKP DIAN AYU

No.	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada Kegiatan Intrakulikuler		✓	
2	Ada Jadwal Pelaksanaan Intrakulikuler		✓	
3	Ada Pembinaan Intrakulikuler		✓	
4	Setiap guru menjadi Pembina Intrakulikuler		✓	
5	Setiap Peserta Didik mengikuti Intrakulikuler		✓	

LEMBAR PENGAMATAN EKSTRAKULIKULER

Petunjuk:

1. Lembar ini untuk mencatat hasil kerja kelompok setelah melaksanakan PLP I, pada Topik Ekstrakurikuler
2. Lembar ini untuk mendeskripsikan Pelaksanaan Kegiatan Ekstrakurikuler di sekolah tempat PLP
3. Mohon memberi tanda centang (✓) pada kolom di bawah Ya atau Tidak
4. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah keterangan untuk mendeskripsikannya lebih baik.

Tanggal Pengamatan :Jumat-Sabtu /22-23/ November 2019

Nama Sekolah : LKP DIAN AYU

No.	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Ada kegiatan Ekstrakurikuler		✓	
2	Ada Jadwal Pelaksanaan Ekstrakurikuler		✓	
3	Ada Pembinaan Ekstrakurikuler		✓	
4	Setiap guru menjadi Pembina Ekstrakurikuler		✓	
5	Setiap Peserta Didik mengikuti Ekstrakurikuler		✓	

**LEMBAR PENGAMATAN PRAKTIK-PRAKTIK PEMBIASAAN DAN
KEBIASAAN POSITIF DILEMBAGA KURSUS DAN PELATIHAN**

Petunjuk:

1. Lembar ini untuk mencatat hasil kerja kelompok setelah melaksanakan PLP I, pada Topik Praktik-Praktik Pembiasaan dan Kebiasaan Positif di lembaga
2. Lembar ini untuk mengidentifikasi Praktik-Praktik Pembiasaan Dan Kebiasaan Positif yang terjadi di sekolah tempat PLP, yang dapat membangun sikap (karakter) baik warga sekolah
3. Mohon memberi tanda centang (✓) pada kolom di bawah Ya atau Tidak
4. Masing-masing kegiatan yang ada dapat ditambah uraian untuk mendeskripsikannya lebih baik.

Tanggal Pengamatan :Sabtu/23/ November 2019

Nama Sekolah : LKP DIAN AYU

No.	Aspek Pengamatan	Keterlaksanaan		Catatan
		Ya	Tidak	
1	Pelaksanaan Berbaris sebelum masuk Ruangan		✓	
2	Pelaksanaan ketertiban peserta kursus(kelengkapan seragam dan kebersihan PD, kerapian Rambut, dan kebersihan Kuku)		✓	
3	Praktik kebiasaan mencium tangan guru		✓	
4	Praktik kebiasaan membuang sampah pada tempatnya	✓		
5	Praktik bekerja sama pada peserta kursus	✓		

(Diisi oleh Dosen Pembimbing)

LAMPIRAN

PENILAIAN AKHIR PROGRAM

TIMPLP 1 :

Program Studi : PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH
Lemabaga PLP I : LKP DIAN AYU
Tahun Ajaran :2019

NO.	KOMPONEN	NILAI
1.	Luaran Hasil: Laporan PLP / Artikel Ilmiah PLP 1	-
2.	Kemampuan Presentasi Hasil PLP	-
3.	Aspek Personal dan Sosial	-
JUMLAH NILAI		-
RERATA		-

NILAI AKHIR PLP I = (**JUMLAH NILAI**)

3

Enrekang, _____ 2019

Dosen Pembimbing PLP

PENILAIAN LAPORAN/LUARAN HASIL PLP I

Program Studi: PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH Lembaga

No.	Sikap/Aspek yang Dinilai	Skor			
		1	2	3	4
1	Sistematika penulisan Laporan/ artikel Ilmiah	1	2	3	4
2	Keruntutan penulisan Laporan / Artikel Ilmiah	1	2	3	4
3	Kebenaran konsep ide yang dipaparkan	1	2	3	4
4	Kemampuan mahasiswa menjelaskan isi Laporan PLP atau Artikel Ilmiah	1	2	3	4
5	Kedalaman subyek yang digali dalam Laporan atau artikel Ilmiah	1	2	3	4
6	Kelengkapan data pendukung Laporan / artikel	1	2	3	4
7	Ketepatan pemilihan kosakata dan Kebakuan tata bahasa	1	2	3	4
8	Kelengkapan jurnal (foto, Lampiran dan pengesahan)	1	2	3	4
9	Kerapian penulisan Laporan / artikel Ilmiah	1	2	3	4
10	Ketepatan waktu penyerahan laporan PLP atau submit artikel Ilmiah hasil PLP	1	2	3	4

Skor Presentasi = **Jumlah Skor x 100**

40

ALAT PENILAIAN ASPEK PERSONAL-SOSIAL

TIM KELOMPOK VI :
 Program Studi : PENDIDIKAN NON FORMAL
 Lembaga PLP 1 : LKP DIAN AYU

NO.	ASPEK	SKOR
I	Kedisiplinan	
	1. Mengikuti aturan tata tertib sekolah	1 2 3 4
	2. Hadir/ mengerjakan tugas tepat waktu	1 2 3 4
	Tanggung Jawab	
	3. Mengerjakan tugas sesuai dengan kesepakatan	1 2 3 4
	4. Menunjukkan kesetiaan (komitmen) pada keputusan yang diambil baik secara sendiri maupun secara kelompok	1 2 3 4
	Kepemimpinan	
	5. Kesiapan berprakarsa	1 2 3 4
	6. Kepekaan terhadap masalah	1 2 3 4
	7. Keberanian mengambil keputusan	1 2 3 4
	Kemampuan kerjasama	
	8. Mau bekerjasama dengan sejawat dalam mengerjakan tugas-tugas	1 2 3 4
	9. Mau bekerjasama dengan guru untuk meningkatkan kemampuan profesional	1 2 3 4
	Kesetiakawanan Kolegial	
	10. Menunjukkan kesediaan membantu teman sejawat yang mendapat masalah dalam melaksanakan tugas.	1 2 3 4
11. Menunjukkan kesediaan berperan serta dalam pembagian tugas dengan teman sejawat.	1 2 3 4	
Sikap Terhadap Kepala sekolah, Guru dan Staf Sekolah		
12. Menunjukkan penghargaan dan sopan santun yang sehat.	1 2 3 4	
13. Memfungsikan Kepala Sekolah, Guru dan dosen Pembimbing sebagai narasumber dan supervisor dalam usaha meningkatkan kemampuan profesional.	1 2 3 4	
Sikap terhadap Siswa		
14. Menunjukkan sikap empati, sehingga merasakan apa yang dialami oleh peserta kursus	1 2 3 4	
15. Menunjukkan sikap bersahabat dan dapat saling mempercayai.	1 2 3 4	

Nilai Aspek Personal-Sosial = **Jumlah Skor x 100**

60